



Municipal
2018-2021
S.L.P.

General
2018-2021
S.L.P.

Municipal
2018-2021
S.L.P.



ANEXO AED-02

MUNICIPIO DE SALINAS, S.L.P.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		Clave presupuestaria:					Importe: \$ 36,228,644.62										
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:		Indicadores					Linea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:										
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Linea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación						
Fin	Propósito											1o	2o	3o	4o	Cumplimiento final (todo el año)	Supuestos
Contribuir al logro de los objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Salinas, S.L.P. a través del fortalecimiento de la hacienda pública, de instrumentos y procesos administrativos y cumplimiento del marco normativo.	Los funcionarios y empleados del Ayuntamiento de Salinas cuentan con suficientes elementos para realizar adecuadamente sus funciones	Efectividad en el logro de las metas del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de Salinas, S.L.P.	El indicador mide el porcentaje de eficacia de la gestión municipal para alcanzar las metas establecidas en el Plan Municipal de Desarrollo	(Número de Metas alcanzadas / 116)	Variable 1: Metas Variable 2: NA	Meta	116	116	Estratégico	Eficacia	Informes Mensuales Informe Gobierno de			Programado	Programado	Programado	Los ciudadanos cuentan con el recurso y la disposición para pagar sus contribuciones
					Variable 1: Herramientas administrativas Variable 2: Recursos financieros	Elementos	En construcción	50%	Estratégico	Eficiencia	Informes Mensuales			Programado	Programado	Programado	El Cebido aprueba oportunamente los instrumentos presentados
Componentes	C1 Recaudación de		El indicador mide el porcentaje de	(Monto recaudado por concepto de Recursos	Variable 1: Recaudación de	Miles de Pesos	\$6,500,000	5%	Gestión	Eficacia	Programado			Programado	Programado	Programado	Los ciudadanos

0003

No. Urut	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat Pelaksanaan	Materi Pokok Bahasan	Materi Pokok Bahasan	Materi Pokok Bahasan	Materi Pokok Bahasan	Materi Pokok Bahasan	Materi Pokok Bahasan
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50



Presiden
M. Ayunta
Salina



Secretaris
M. Ayunta
Salina



Presiden
M. Ayunta
Salina



Municipal
2018-2021
S.S.L.P.



General
2018-2021
S.S.L.P.



Municipal
2018-2021
S.S.L.P.

Programa presupuestario: DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES		Clave presupuestaria:										Importe: \$ 44,175,000.00			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:		Vertiente al cual contribuye el programa:										Linea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:			
Resumen narrativo /objetivo	Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Linea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado			Cumplimiento (todo el año)	Supuesto
											1o	2o	3o		
Fin Se contribuye a garantizar una vida sana y promover el bienestar de la población a través de servicios de públicos de calidad	Nivel de bienestar	Mide la disminución de la población por delito de la línea de bienestar	Variable 1: Población con ingresos inferiores a la línea de bienestar Variable 2: NA	Variable 1: Población con ingresos inferiores a la línea de bienestar	Porcentaje	71.70%	5%	Estratégico	Eficiencia	CONEVAL	Programado			Año 2020	
											Programado	Programado	Programado	Programado	
Propósito El porcentaje de la ciudadanía que recibe satisfactoriamente los servicios municipales incrementa	Satisfacción ciudadana	Mide el porcentaje de incremento del nivel de satisfacción de los usuarios con los servicios prestados	Variable 1: Puntuación otorgada Variable 2: NA	Variable 1: Puntuación otorgada	Porcentaje de satisfacción	En construcción	100%	Gestión	Calidad	Resultado encuesta de satisfacción aplicada	Programado			Realizado	
											Programado	Programado	Programado	Realizado	
Componentes C1: Población vulnerable atendida	Población atendida	Mide el porcentaje de solicitudes de población vulnerable atendida	Variable 1: Apoyos otorgados Variable 2: NA	Variable 1: Apoyos otorgados Variable 2: Apoyos solicitados	Apoyos	En construcción	100%	Gestión	Eficacia	POA Informes Mensuales	Programado			Programado	
											Programado	Programado	Programado	Programado	
Componentes C2: Ciudadanía protegida	Cobertura de seguridad	Mide a cobertura de acciones de seguridad implementadas	Variable 1: Acciones de Contraloría Variable 2: NA	Variable 1: Acciones de Contraloría	Acciones	En construcción	100%	Gestión	Eficacia	POA Informes Mensuales	Programado			Programado	
											Programado	Programado	Programado	Programado	

0000



Actividades	Satisfacción ciudadana	Mide el porcentaje de incremento del nivel de satisfacción de los usuarios con los servicios prestados	((Puntuación otorgada en el año actual / puntuación otorgada en el año anterior) - 1) * 100)	Variable 1: Puntuación otorgada Variable 2:	Porcentaje de satisfacción de	En construcción	100%	Gestión	Eficacia	Resultado encuesta de satisfacción aplicara	Programado	Programado
C3: Servicio de Agua Potable eficiente	Satisfacción ciudadana	Mide el porcentaje de incremento del nivel de satisfacción de los usuarios con los servicios prestados	((Puntuación otorgada en el año actual / puntuación otorgada en el año anterior) - 1) * 100)	Variable 1: Puntuación otorgada Variable 2:	Porcentaje de satisfacción de	En construcción	100%	Gestión	Eficacia	Resultado encuesta de satisfacción aplicara	Programado	Programado
C4: Recursos humanos, materiales, técnicos y financieros para el desempeño de las funciones garantizada	Suministro de recursos	Mide el nivel de recursos provisto para el desempeño de las funciones	(Monto de recursos suministrados / Monto de recursos solicitados) * 100	Variable 1: Recursos solicitados Variable 2: Recursos suministrados	Porcentaje de recursos suministrados	En construcción	100%	Gestión	Eficacia	Informes financieros de Tesorería	Programado	Programado
C1A1: Dotación de apoyos para atención médica, traslados y medicamentos otorgados	Cobertura de apoyos	Mide el porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados / número de apoyos solicitados) * 100	Variable 1: Apoyos otorgados Variable 2: NA	Apoyos	En construcción	100%	Gestión	Eficacia	Firmas recibidas de los beneficiarios	Programado	Programado
C1A2: Dotación de terapias otorgadas	Cobertura de apoyos	Mide el porcentaje de apoyos entregados	(Número de apoyos entregados / número de apoyos solicitados) * 100	Variable 1: Apoyos otorgados Variable 2: NA	Apoyos	En construcción	100%	Gestión	Eficacia	Firmas recibidas de los beneficiarios	Programado	Programado
C2A1: Implementación de Acciones de Seguridad Pública	Acciones implementadas	Mide el porcentaje de obras y acciones construidas e implementadas para garantizar la seguridad pública	(Número de obras y acciones implementadas / número de obras y acciones programadas) * 100	Variable 1: Numero de obras Variable 2: Numero de Acciones	Obras y Acciones	En construcción	100%	Gestión	Eficiencia	Programa de Obras y Acciones	Programado	Programado
C2A1: Implementación de Acciones de Protección Civil	Acciones implementadas	Mide el porcentaje de acciones implementadas para garantizar la protección civil	(Número de obras y acciones implementadas / número de obras y acciones programadas) * 100	Variable 1: Numero de Acciones Variable 2:	Obras y Acciones	En construcción	100%	Gestión	Eficiencia	Programa de Obras y Acciones	Programado	Programado
C3A1: Dotación de agua en los domicilios conectados a la Red	Tomadas domiciliarias abastecidas	Mide el porcentaje de tomadas domiciliarias abastecidas oportunamente	(Número de tomadas abastecidas / número de tomadas conectadas a la red) * 100	Variable 1: Tomadas domiciliarias Variable 2:	Tomadas abastecidas	En construcción	100%	Gestión	Eficiencia	Informes y ensayos	Programado	Programado

Actividades

No.	Nama	Jabatan	Alamat	Telepon	Alamat	Telepon	Alamat	Telepon	Alamat	Telepon
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50



1986

No.	Nama	Jenis Pekerjaan	Alamat	Tempat Lahir	Agama	Pendidikan	Organisasi
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50


 Presiden
 M. Ayuntamiento
 Salinas


 Secretario
 M. Ayuntamiento
 Salinas


 Presidente
 M. Ayuntamiento
 Salinas



Presiden
M. Ayuntan
Salin



Secreta
M. Ayuntan
Salin



Presiden
M. Ayuntan
Salin



Municipal
2018-2021
S.L.P.



General
2018-2021
S.L.P.



Municipal
2018-2021
S.L.P.

de acciones de mejora de viviendas	Obras y acciones concretadas	Obras y acciones para mejorar la vivienda implementadas	acciones implementadas / número de obras y acciones programadas *100	Variable 1: Número de obras		Obras y acciones en constitución	Eficiencia	Programa de Obras y Acciones	Programado		y transferencias no sufran recortes
				1. Número de obras	2. Número de Acciones				Programado	Programado	
CSA3: Implementación de acciones para dotación de servicios básicos	Obras y acciones concretadas	Mide el porcentaje de obras y acciones para mejorar la vivienda implementadas	(Número de obras y acciones implementadas / número de obras y acciones programadas) *100	Variable 1: Número de obras	Variable 2: Número de Acciones	En constitución	100%	Programa de Obras y Acciones	Programado	Programado	Las participaciones y transferencias no sufran recortes
CSA4: Dotación de apoyos alimentarios	Apoyos otorgados	Mide el porcentaje de apoyos alimentarios otorgados	(Número de apoyos otorgados / número de apoyos programados) *100	Variable 1: Número de apoyos	Variable 2:	En constitución	100%	Programa de Obras y Acciones	Programado	Programado	Las participaciones y transferencias no sufran recortes

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas; presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)



Presidencia Municipal
H. Ayuntamiento 2018-2021
Salinas S.L.P.

C. PROF. ANTONIO V. PAEZ GALVAN
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



SINDICO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO 2018-2021
SALINAS, S.L.P.

C. ARNULFO FRAUSTO ALMENDAREZ
SINDICO MUNICIPAL

Tesorería Municipal
H. Ayuntamiento 2018-2021
Salinas S.L.P.

[Signature]
TESORERO MUNICIPAL

L.C. EDITH ALEJANDRA LUEVANOS RAMIREZ
TESORERO MUNICIPAL

C. AMPARO QUINTERO GARCIA
REGIDOR DE HACIENDA

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUEBLO RICHARD RODRÍGUEZ

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUEBLO RICHARD RODRÍGUEZ

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUEBLO RICHARD RODRÍGUEZ

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUEBLO RICHARD RODRÍGUEZ



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUEBLO RICHARD RODRÍGUEZ

Presidencia
H. Ayuntamiento
Salinas

Secretaría
H. Ayuntamiento
Salinas

Presidencia
H. Ayuntamiento
Salinas